

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ФБУ «ТФГИ по  
Центральному федеральному округу  
И.В. Бурмистров  
« 18 » 06 2021 г.



**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**платных услуг, не относящихся к основным видам деятельности,**  
**предоставляемых Федеральным бюджетным учреждением**  
**«Территориальный фонд геологической информации по**  
**Центральному федеральному округу»**

№№ п.п.	Наименование услуг	Основание	Цена с учетом НДС, руб.
1	2	3	4
1.	Составление и ведение территориальных балансов запасов общераспространенных полезных ископаемых по договорам для органов государственной власти субъектов Российской Федерации	п. 3.3.1. Устава	договорная <sup>2</sup>
2.	Осуществление мероприятий и (или) оказание услуг (при наличии лицензии) в области защиты государственной тайны осуществляемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и обеспечение защиты этих сведений	п. 3.3.2. Устава	договорная <sup>2</sup>
3.	Создание и ведение информационно-аналитических систем (в т.ч. картографических) в области геологии и недропользования по договорам для органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, организаций и граждан	п. 3.3.3. Устава	договорная <sup>2</sup>
4.	Оказание справочных, консультативных и методических услуг по предметам, относящимся к установленной сфере деятельности Учреждения	п. 3.3.4. Устава	договорная <sup>2</sup>
5.	Оказание услуг по копированию, сканированию и печати геологической и иной информации о недрах, включая копирование информации на машиночитаемые носители, при предоставлении указанной информации в пользование	п. 3.3.5. Устава	
5.1.	Копирование документов на бумажных носителях		

5.1.1.	Изготовление черно-белых копий на аппарате «Ксерокс» текст		
5.1.2.	- формат А4 (21х30)	п. 3.3.5. Устава	20,43
5.1.3.	то же, с оборотом	п. 3.3.5. Устава	39,22
5.1.4.	- формат А3 (32х40)	п. 3.3.5. Устава	34,00
5.1.5.	то же, с оборотом	п. 3.3.5. Устава	53,32
5.2.	Изготовление электронных копий сканирования при формате оригинала:		
5.2.1.	- А4 (планшетное, ч/б)	п. 3.3.5. Устава	38,73
5.2.2.	- А4 (планшетное, с цветокоррекцией)	п. 3.3.5. Устава	47,63
5.2.3.	- А4 (поточное, ч/б)	п. 3.3.5. Устава	30,58
5.2.4.	- А4 (поточное, с цветокоррекцией)	п. 3.3.5. Устава	36,90
5.2.5.	- А1 (изготовление 1 электронной копии)	п. 3.3.5. Устава	840,33
5.2.6.	- А3 (изготовление 1 электронной копии)	п. 3.3.5. Устава	521,96
5.2.7.	- А2 (изготовление 1 электронной копии)	п. 3.3.5. Устава	642,85
5.2.8.	- А0 (изготовление 1 электронной копии)	п. 3.3.5. Устава	1 412,05
5.2.9.	- А0+ (изготовление 1 электронной копии)	п. 3.3.5. Устава	1 780,90
5.3.	Копирование документов на машиночитаемых носителях		
5.3.1.	Копирование электронной информации с МН на МН пользователя:		
а)	с выборкой	п. 3.3.5. Устава	636,68
б)	без выборки	п. 3.3.5. Устава	572,96
5.3.2.	Аналоговое копирование информации с МНЗ на цветном принтере в формате А4	п. 3.3.5. Устава	189,94
6.	Подготовка информационно-аналитических материалов по геологии и недропользованию по договорам для органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, организаций и граждан	п. 3.3.6. Устава	договорная <sup>2</sup>
7.	Организация и проведение конференций, семинаров, выставок и других мероприятий в сфере деятельности Учреждения	п. 3.3.7. Устава	договорная <sup>2</sup>

8.	Проведение информационно-просветительской работы в сфере деятельности Учреждения путем организации постоянно действующих экспозиций (минералогической, палеонтологической и т.п. направленности), а также ведения Интернет-сайта Учреждения	п. 3.3.8. Устава	договорная <sup>2</sup>
----	---	------------------	-------------------------

Сроки выполнения работ (услуг) оговариваются договором. При выполнении работ, имеющих срочный характер, стоимость может быть скорректирована путем применения следующих повышающих коэффициентов:

срочная работа – 1,5 (75% от норматива затраченного времени)

сверхсрочная работа – 2 (100% от норматива затраченного времени).

\*\*\* Договорные цены на работы (услуги) формируются исходя из фактических трудозатрат.